

# VERİMLİ DERS ÇALIŞMA



• **Geçmişte başarı için, aynı öneriyi içeren tek bir reçete sunulurdu; Çalışmak, çalışmak ve yine çalışmak veya çok çalışmak.**

• **Oysa çağdaş başarı kavramı içinde ‘çok çalışmak’ yerini ‘etkili çalışma’ ya bırakmıştır.**

# Etkili Çalışmak Nedir?

Etkili bir ders çalışma programında;

Dinlenmeye,

Eğlenmeye,

Hobilerine,

Aileye ve Sevdiklerine daima yer vardır



# ÖĞRENME NEDİR???

Etkili çalışabilmek için ilk önce öğrenmenin ne olduğunu öğrenmek gerekmektedir.

Öğrenme: Bilgiyi algılama, hafızaya alma, tekrar geri getirme (hatırlama) ve gerektiğinde kullanma sürecidir.

**Öğrenme süreci bireyin aktif olduğu bir süreçtir**

# Bilgiyi İşleme Modeli

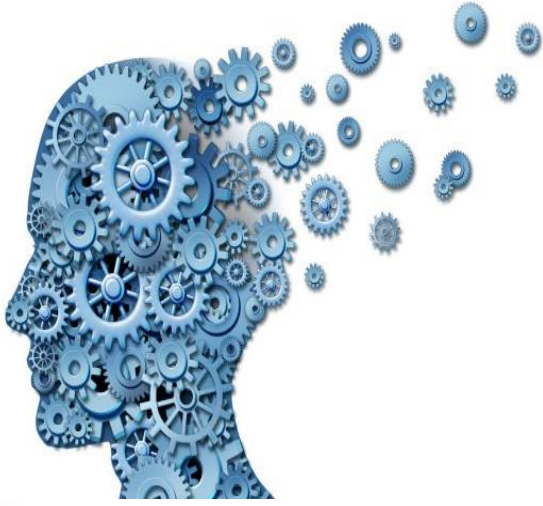


**DİKKAT**

**Eğer dikkat ve ileri düzeyde işleme sağlanmazsa duyuşal kayda giren bilgi azalarak kaybolacak, bir süre sonra sanki hiç algılanmamış gibi hissedilecektir.**

**TEKRAR**

**Bu nedenle dikkat, düzenli ve aralıklı tekrar etme, deneyerek yerleştirme gibi süreçler bilgilerin uzun süreli hafızaya yerleşmesini sağlamaktadır.**



Ortalama 30 saniye geçtikten sonra hatırlanan her bilgi uzun süreli hafızadan çağrılır

Uzun süreli hafızanın kapasitesi sınırsız kabul edilir.

Birkaç dakika gibi kısa, bir ömür boyu gibi uzun aralıklarda saklanan bilgileri içerir

Tenefste kantinden aldığımız yemek de,  
İlkokulda sıra arkadaşımızın ismi de  
uzun süreli hafızamızda

Az önce kim ilkokul sıra arkadaşının ismini düşünüyordu???

Bilgiyi sorarak çağırdım ve siz uzun süreli hafızanızdan ulaştınız

- Uzun süreli hafıza uzun yıllar bilgiyi fazla değiştirmeden tutabilmektedir.

- Uzun süreli hafızada unutma, bilginin kaybolmasından çok bilgiye ulaşma sorunundan kaynaklanmaktadır.

- Yani saklama değil geri getirme (hatırlama) sorunu vardır.





Hafızayı güçlendirmek ve kolay hatırlamak için tekrar etmek gerekir!

## Günlük Tekrar

Yeni öğrenilen bir bilgi en geç 24 saat içinde tekrar edilmelidir

## Haftalık Tekrar

Öğrenilen bilginin hafızada yer etmesi için 1. haftanın sonunda yeniden tekrar edilmesi gerekir. Bu tekrarlar öğrenilen bilgi 1 ay unutulmaz.

## Aylık Tekrar

3. Tekrar ise bir ayın sonunda yapılmalıdır. Bu tekrarlar bilginin hafızada yeri güçlendirilir.

# Bu düzenle öğrenilen bilgi uzun zaman boyunca unutulmaz.

- ❖ *Örneğin ilk kez bisiklet sürdüğümüzde öğrensek de sendelemeler olur. Ancak sürmeyi devam ettirip iyice öğrendiğimizde ise yıllarca sürmesek bile unutmazız.*

- ❖ *Çünkü bisiklet sürmek uzun süreli hafızamıza işlenmiştir. Bu yüzden kolay kolay unutulmaz*



# DERS İÇİ ETKİLİ ÖĞRENME

## ETKİN DİNLEME

Etkin dinleme tekniği 6 aşamadan oluşur. Etkin dinleme tekniğinin şifresi ise 'İFİKAN' dır. Aşamaların baş harfleri ile oluşturulmuştur. Bu aşamalar:

- 1) İleriye bak
- 2) Fikirlerle dikkat et
- 3) İşaretlere uyanık ol
- 4) Katıl
- 5) Araştır
- 6) Not tut



**1) İleriye Bak:** Dersi dinlerken öğretmenin anlattıklarından yola çıkarak daha sonra neyi söyleyeceğini önceden tahmin etmeye çalışılmasıdır. Bu da dikkatinizin dağılmasını engeller.

**2) Fikirlere Dikkat Et:** Ders konusu, bir konunun temelini oluşturan belirli fikirlerden oluşmaktadır. Bu fikirlerin neler olduğuna dikkat edilir. Genellikle anahtar fikirler örneklerle, açıklamalarla, kanıtlarla desteklenir ve sık sık tekrarlanır.



### 3) İşaretlere Uyanık Ol:

Öğretmen konunun önemli noktalarını anlatırken belirli kelimeler kullanarak veya ses tonunda farklılıklar yaratarak size ipucu olacak işaretler verir:

Bu işaretlere dikkat ettiğiniz takdirde, sınavlara hangi soruların sorulacağını önceden bilerek girersiniz.

Bazı ipucu kelimeleri şunlardır;  
Önemli, başlıca ,can alıcı, şunu unutmayın ki, burada esas fikir...



#### 4) Katıl:

Aktif bir dinleyici olabilmek, aynı zamanda eldeki imkânlardan en iyi biçimde yararlanmayı gerektirir. Bunun için yapılması gerekenler şöyle sıralanabilir:

! Derse ve öğretmene karşı olumlu tutum geliştirilmeli

! Derse zamanında gelinmeli

! Görebilecek, duyabilecek, görülebilecek ve duyulabilecek bir yerde oturulmalı



## 5) Araştır :

Bu aşama ile ilgili olarak yapılması gerekenler şunlardır : Öğretmene konuyla ilgili sorular sorulur.

Konuyla ilgili kendi fikirleri öğretmenle veya dersten sonra arkadaşlarla paylaşılır.

**6) Not Tut:** Not tutmak öğrenme olayının ön şartlarını yerine getirmeye imkân verir.

Öğrenmenin ön şartları ise şunlardır:

- a) Uyanıklık ve dikkat
- b) Aktif katılım
- c) Motivasyon ve sonuçların geri bildirimidir

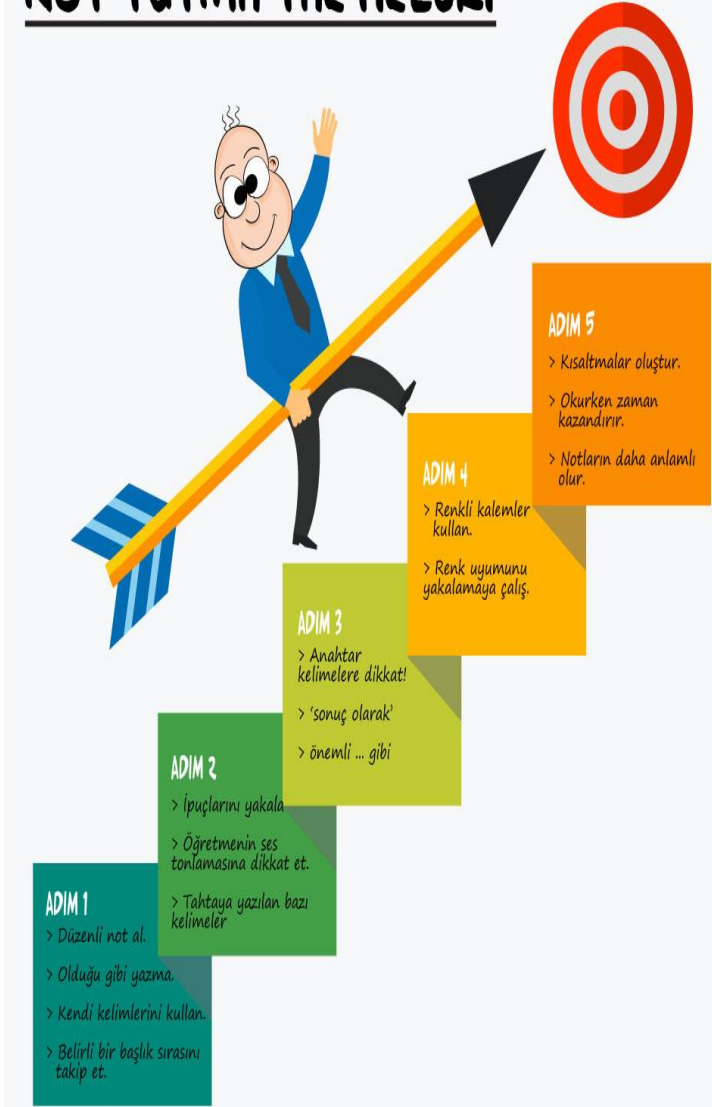




# Nasıl not tutulur?

- Söylenen her şey değil, ana noktalara yer verilmelidir.
- Örnekler özgün cümlelerle yazılmalıdır.
- Notlar dersin örgütlenmesini yansıtmalıdır.
- Zaman kazanmak açısından kısaltmalar kullanılmalıdır.
- Dikkat çekmesi bakımından da renkli kalemler kullanılabilir.
- Şekil, şema ve tablolar atlanmamalıdır.
- Notlarda ana ve alt başlık kullanmaya özen gösterilmelidir.
- Derse başlamadan, daha önceki notlara kısaca göz atılmalıdır.

## NOT TUTMA TAKTİKLERİ





# ***NASIL DERS ÇALIŞILMALI?***

## ***1) ORTAM***

Mümkün olduğunca her gün aynı mekanda ders çalışmak, ders çalışmayı kolaylaştırır ve dikkati keskinleştirir.

Çalışma yeri belirlenmelidir..  
Masası, sandalyesi, odası veya odada bir köşesi.

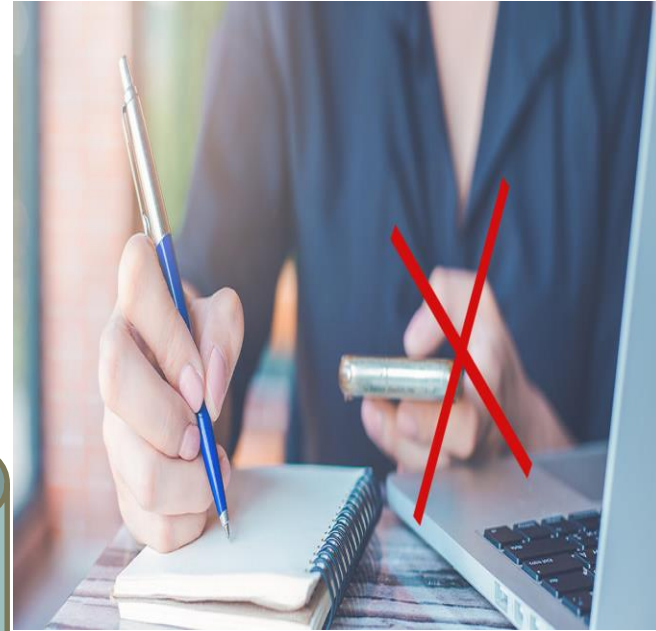
Ders çalışırken masa başında oturulmalıdır.  
Çalışma sandalyesi ne çok rahat ne de rahatsız edici olmamalıdır.

**Çalışma masasının görüş alanında bilgisayar, televizyon, telefon, resim, yiyecek vb. dikkati dağıtabilecek unsurlar olmamalıdır.**

Yapılabilecek şey bunlardan uzak durmak olmalıdır

**Çalışma masası sadece ders çalışmak için kullanılmalıdır. Ders dışı faaliyetlerin aynı masada yapılmaması, ders için koşullanmayı olumlu etkilemektedir**

**Çalışmaya ara verildiğinde yapılan etkinliklerin en yaygını bilgisayar veya televizyonun başına geçmektir. Fakat bilgisayar veya televizyon, açması çok kolay kapatması çok zor olan aletlerdir.**



## 2) AMAÇ VE HEDEF

• Hedeflerimiz olmadan motive olmak çok zordur. Motivasyonumuzu arttırmak için kendimize;

- ✓ ulaşılabilir,
- ✓ gerçekçi,
- ✓ somut olarak ölçülebilir ve
- ✓ zaman ile sınırlı

2 hedef belirlememiz gerekir.



Örneğin; başarılı olmak bir hedef değildir. Ancak matematik sınavından 90 almak bir hedeftir.

## 1- Kısa Vadeli Hedef

- Edebiyat sınavından 85 ve üzerinde bir not almak kısa vadeli hedefimiz olabilir.

## 2- Uzun Vadeli Hedef

- Üniversite sınavında Hukuk Bölümünü kazanmak uzun vadeli hedefimiz olabilir

### 3) PLAN VE PROGRAM

Başarılı olmak için planlı çalışmak gereklidir. Plan kişiyi belli zamanlarda belli işleri bitirmeye zorlayacaktır. Planlı çalışabilmek için, günlük zaman cetveli hazırlamak ilk adım olmalıdır.

Günlük plan sadece ders çalışmada değil, günlük diğer çalışmaların, dinlenme, eğlenme gibi konuların da neler olabileceği ve bunlara ne kadar zaman ayrılacağı belirlenmesinde etkilidir.



- Günlük plan hazırlamak ve bu plana uygun hareket etmek başlarda çok yorucu, zorlayıcı hatta gereksiz gelebilir. Ancak zamanla planlı hareket etmek alışkanlık haline gelecek, zamanın ne kadar verimli kullanıldığı rahatlıkla gözlenebilecektir.

Plan yapmak sanıldığıının aksine çok statik yani değişmeyen bir uygulama değildir.

Günlük veya haftalık plan içinde bazen hesapta olmayan aksamalar ve değişiklikler olabilecektir ve bunlar son derece doğaldır.



# Plan hazırlarken nelere dikkat edilmeli

İlgiler, yetenekler, ihtiyaçlar ve amaçlar dikkate alınmalıdır.

Ders programında mutlaka serbest zaman, özel zaman gibi aralıklara yer verilmelidir.

Gerektiğinde güncellenmelidir.

Derslerle sosyal etkinlikler arasında mantıklı ve dengeli bir ayarlama yapılmalıdır.

En az 3 hafta boyunca plana uymakta kararlı olunmalıdır. 3 hafta sonunda uymak daha kolay olacaktır.

Temel ihtiyaçlar ihmal edilmemelidir.



# Verimli Çalışma/YAPAY ZEKA

- Yapay zeka, ders çalışma süreçlerini daha verimli hale getirebilir ve öğrencilere bir dizi fayda sağlayabilir. İşte yapay zekanın ders çalışmada kullanımının bazı yararlı yönleri:





# Verimli Çalışma-Yapay Zeka

- **Çalışma Planlaması ve Zaman Yönetimi:** Yapay zeka, öğrencilere çalışma planları oluşturmalarında ve zamanlarını daha verimli bir şekilde yönetmelerinde yardımcı olabilir.
- Öğrenme hedeflerine uygun olarak günlük, haftalık veya aylık çalışma planları oluşturulabilir ve öğrenciyi bu hedeflere ulaşmaya teşvik edebilir.



# Verimli Çalışma-Yapay Zeka

- **Öğrenme Analitiği ve Geribildirim:** Yapay zeka, öğrencilerin performansını analiz edebilir ve bu verileri kullanarak öğrencilere geribildirim sağlayabilir. Örneğin, öğrencinin hangi konularda zorlandığını veya hangi konuları daha iyi anladığını belirleyebilir ve bu bilgilere dayanarak öğrencilere özel öğrenme stratejileri sunabilir.

# Verimli Çalışma-Yapay Zeka

- **Kişiselleştirilmiş Öğrenme Deneyimi:**  
Yapay zeka, öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına göre özelleştirilmiş öğrenme planları oluşturabilir. Öğrencinin güçlü ve zayıf yönlerini belirleyerek, öğrenciye uygun içerik ve öğrenme stratejileri sunabilir.

# Hangi Derse Nasıl Çalışılmalı?

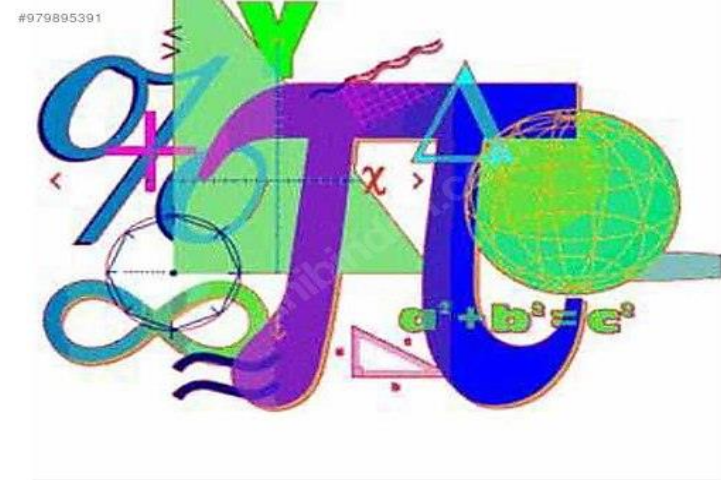
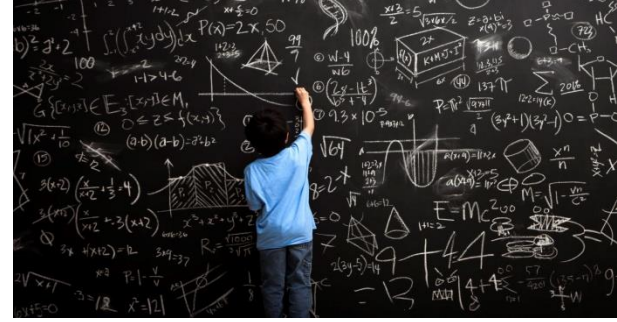
Her dersin çalışma ritüeli şu şekildedir:

- ❖ Okulda tutulan notları gözden geçir
- ❖ Konu eksiklerini tamamla.
- ❖ Elindeki soruları çöz.
- ❖ Sorularını kontrol et.
- ❖ Yanlış yapılan ve boş bırakılan soruların cevaplarını öğren, gider.

**• Bazı derslerin ise özel öğrenme teknikleri vardır.**

# Matematik \ Geometri

- Matematikten korkmamak gerekir. Bu dersler kesinlikle zor dersler değil emek isteyen derslerdir.
- Not tutarken örnekler ve çözümler mutlaka yazılmalıdır.
- Nerden başlayacağımızı bilmemiz gerekir. İlk başta nerde olduğumuzu saptamalıyız. Kolaydan zora doğru ilerlenmelidir.
- Konu ile ilgili kuralların mantığını anlamaya çalışmalıyız. Ezberi son çare olarak kullanmalıyız.



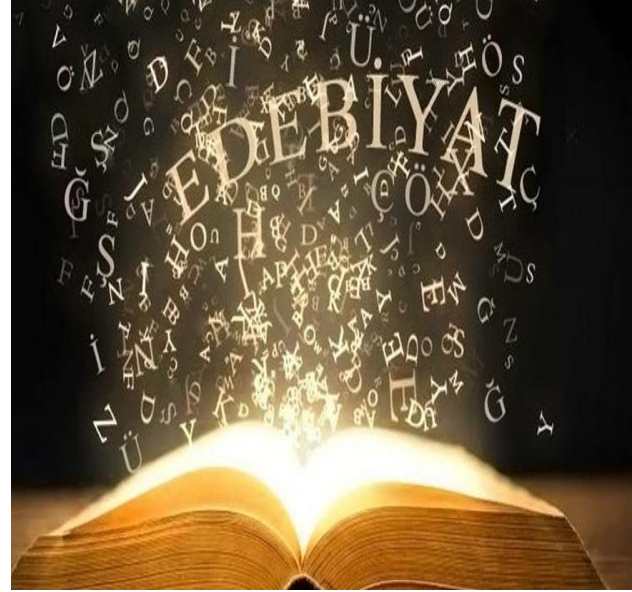
# Türkçe

- ✓ Türkçe dersinde başarılı olmak, okuduğunu anlama ve yorumlamadan geçer. Bu nedenle kitap okumak önemlidir. Her gün paragraf testi çözülmelidir.
- ✓ Konuların sırası değiştirilmemelidir. Biri bitmeden diğerine geçilmemelidir.
- ✓ Bazı konular vardır hepsini öğrenmek çok uzun sürer. Bu konularda önem sırası belirlenip ona göre çalışılmalıdır. (noktalama işaretleri, yazım ve imla kuralları gibi)
- ✓ Türkçe dersi ile ilgili kelimelerin tanımlarını öğrenmek gerekir.



# Edebiyat

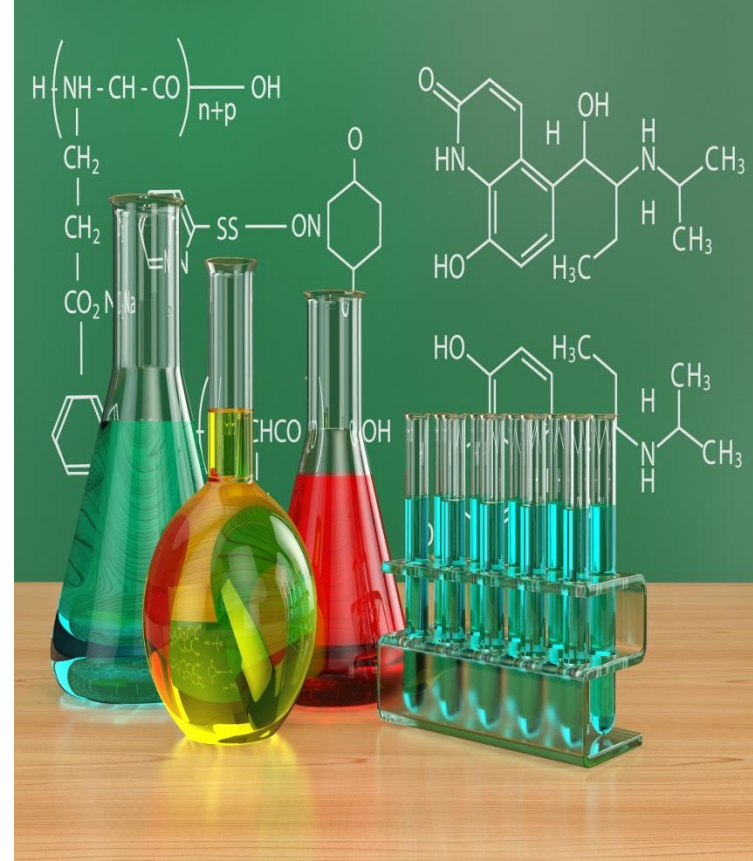
- Hafıza tekniklerini mutlaka kullanın. (kodlama, çağrıştırmalı kelimeler vs.)
- Şair ve yazarların görüşlerini öğrenin.
- Öğrenilen konular ile ilgili mutlaka soru çözülmelidir.
- Unutmamak için not tutulmalı ve sık sık tekrar edilmelidir.





# Fizik \ Kimya \ Biyoloji

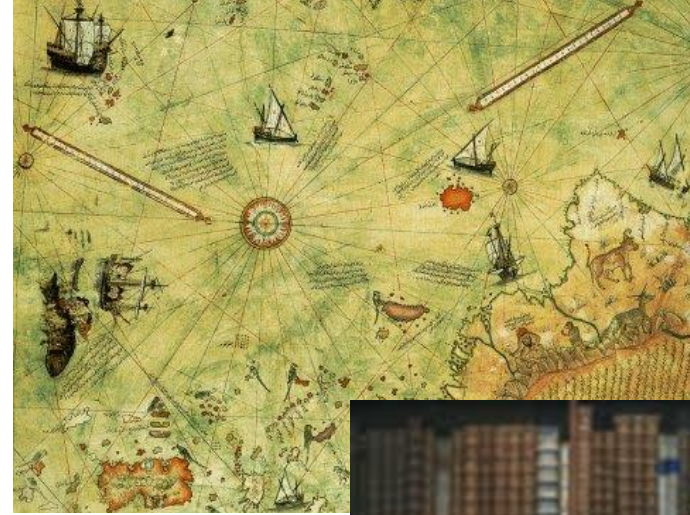
- Bu dersler deney yapılabilen derslerdir. Anlamak için mutlaka görselleştirmek, zihninizde canlandırmamız gerekir.
- Fizik dersi matematikle benzerdir. Matematiği ilerletmeliyiz.
- Nerden başlayacağımızı bilmemiz gerekir. İlk başta nerde olduğumuzu saptamalıyız. Kolaydan zora doğru ilerlenmelidir.





# Tarih

- Tarih derslerinde dönemin özellikleri göz önünde bulundurularak neden sonuç ilişkisi içinde öğrenmek gerekir.
- Ezber yerine anlamaya çalışılmalıdır. Bunu tarihteki kişileri ve olayları kafamızda canlandırarak hem kolay hem keyifli bir şekilde yapabiliriz.
- Harita üzerinde çalışmak neden sonuç ilişkisi kurmanızı kolaylaştırır.
- Soru çözmek bilgilerinizi sağlamlaştırmanın en iyi yoludur.



# Coğrafya

- ❖ Coğrafya hayatımızın her yerindedir. O yüzden gözlemek kolaydır. Ders çalışırken de bu özellikten yararlanılmalıdır.
- ❖ Harita ve şekiller mutlaka kullanılmalı hatta haritalarımızı kendimiz oluşturmalıyız.
- ❖ Coğrafya ile ilgili öğrendiğimizi görselleştirmek her zaman işimizi kolaylaştıracaktır.



# Yabancı Dil

- ❖ Hata yapmaktan korkmayın.
- ❖ Kelime öğrenmeye önem verin.
- ❖ Yeni öğrenilen kelimelerle cümle kurmaya çalışın.
- ❖ Şarkı dinleyip anlamaya çalışın.



# ***UNUTMAYIN???***

İnsan öğrendiğini çok çabuk unuttur

Başta ve sonda öğrenilenler daha çok hatırdadır

Göze çarpan kelimeler, isimler, şekiller daha iyi hatırlanır

Canlı tasvirler, değişik, ilginç tanımlamalar daha iyi hatırlanır

Uzun bir listeyi öğrenmek yerine, daha küçük parçalara bölerek öğrenmek daha kolaydır

# ***UNUTMAYIN???***

Yapılacak çalışmadan en iyi verimi alabilmek için çalışma belli aralıklara bölünmelidir

Önceden ne kadar çalışılacağı bilinmezse, hatırlama o kadar az olur

Yazı yazma, ödev hazırlama gibi çalışmalar için çalışma süreleri daha da uzayabilir

Öğrenme bir amaca yönelik olmalıdır

Öğrenmek için amaçları ya da nedenleri belirlemek, öğrenmeye karşı olan isteği de artıracaktır

# ***UNUTMAYIN???***

Öğrenme üzerinde en fazla bozucu etki yapan etkenlerin başında; yorgunluk, stres, hastalık, motivasyon eksikliği, televizyon ve bilgisayar gelmektedir.

Öğrenme üzerinde en az bozucu etki yapan etkinlik ise uykudur. Bu nedenle uyumadan önce kısa bir tekrar yapmanın önemli yararı olabilir.





*ŞEHİT ÖĞRETMEN KUBİLAY ANADOLU LİSESİ  
PSİKOLOJİK DANIŞMA  
VE  
REHBERLİK SERVİSİ*